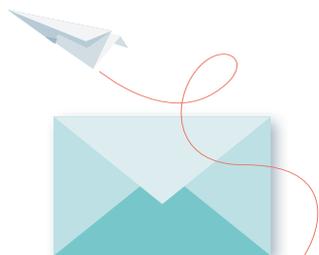


OBLIGATION DÉONTOLOGIQUE D'INFORMATION ET DE COMMUNICATION AUPRÈS DE L'ORDRE

Vous devez informer **sans délai**
votre conseil départemental ou
interdépartemental de l'Ordre, en cas de :

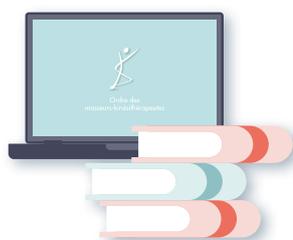


► CHANGEMENT DE SITUATION ADMINISTRATIVE

- **Changement de lieu d'exercice et de coordonnées professionnelles** (adresse électronique, postale, numéro de téléphone...)
- **Changement d'assurance** Responsabilité Civile Professionnelle (RCP)

► MODIFICATION DES CONDITIONS D'EXERCICE

- **Changement d'exercice**: libéral, salarié ou mixte
- **Changement de statut**: titulaire de cabinet, associé, collaborateur libéral, assistant libéral, remplaçant...
- **Cessation d'activité dans le département d'exercice** (totale ou partielle, temporaire ou définitive)
- **Déclaration de formations**: attestations de Développement Professionnel Continu (DPC)...
- **Intégration dans une structure d'exercice coordonné** (MSP, SISA, CPTS...)



► SIGNATURE D'UNE CONVENTION, D'UN CONTRAT OU D'UN AVENANT CONCERNANT

- **L'exercice**: libéral, salarié ou bénévole de la profession, y compris l'intervention en entreprise ou en collectivité, en club sportif, en organisme de formation...
- **L'accueil de stagiaires**
- **L'usage du matériel** (crédit-bail, LOA, vente...) et du local professionnel (bail, convention d'occupation...)
- **Le secrétariat** (ex: recrutement de secrétaires) et **le logiciel métier** (ex: abonnement)



Le non-respect par le kinésithérapeute de ses obligations déontologiques peut l'exposer à des poursuites disciplinaires.

